

DAGSORDEN TIL AFDELINGSMØDE

18. maj 2022 kl. 17.00 – Beboerhus Nørrebrogade 120, 8930 Randers NØ.

1. Valg af:

- a. Dirigent
- b. Referent
- c. Stemmeudvalg

2. Godkendelse af forretningsorden

3. Afdelingsbestyrelsens beretning

4. Orientering om regnskab 2020/2021

5. Præsentation og godkendelse af budget 2022/2023

6. Behandling af indkomne forslag

1. Forslag om etablering af parkeringsplads (pris + plantegning er vedhæftet se bilag A+B)
2. Forslag om fjernelse af hegn ved vaskeri/tørreplads og herefter skal området beplantes med grønt (se bilag C med pris)
3. Forslag om hjertestarter ca. 25.000 kr. (se bilag C)

7. Valg:

1. Valg af 1 medlem til afdelingsbestyrelsen (for 2 år)
På valg: Joan Donbæk Jarland
2. Valg af 1 medlem til afdelingsbestyrelsen (for 1 år)
På valg: Brian Møller Larsen (modtager ikke genvalg)
2. Valg af 2 suppleanter til afdelingsbestyrelsen (for 1 år)

8. Eventuelt

Vi ser frem til et godt møde, hvor vi skal høre om de ting, vi har opnået i vores afdeling i år, og hvad vi har af idéer og visioner for næste år.

Til jeres orientering, deltager der 2 fra den boligsociale enhed på mødet, for at opleve beboer demokratiet.

Vel mødt!

Venlig hilsen, Afdelingsbestyrelsen



FORRETNINGSORDEN FOR AFDELINGSMØDE I AFDELING 24

1. Afdelingsmødet vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afstemningerne i overensstemmelse med dagsordenen og påser, at vedtægterne overholdes.
2. Afdelingsmødet vælger et stemmeudvalg, der bistår dirigenten ved afstemninger. Antallet af stemmeudvalgsmedlemmer fastsættes af dirigenten.
3. Begæring om ordet til forhandlingerne sker ved personlig henvendelse til dirigenten med oplysning om navn. Taletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller afdelingsmødet måtte fastsætte en begrænsning. Indlæg og forslag til et punkt på dagsordenen kan ikke fremsættes efter, at debatten om det pågældende punkt er afsluttet.
4. Bortset fra valg og de spørgsmål der i vedtægterne er fastlagt præcise stemmeandele for, afgør afdelingsmødet alle spørgsmål ved simpel stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer. Ugyldige og blanke stemmer tæller ikke med i antallet af afgivne stemmer.
5. Ved valg foretages skriftlig afstemning. Forslag om skriftlig afstemning vedrørende andre spørgsmål afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Herudover afgør dirigenten afstemningsformen.
6. Der afholdes kun ét afdelingsmøde, hvor regnskabet forelægges, budgettet godkendes og der foretages valg.
7. Formanden vælges på afdelingsmødet.
Ved valg af formand på afdelingsmødet gælder, at såfremt kun 1 kandidat foreslås, betragtes vedkommende som valgt uden afstemning.

Såfremt 2 kandidater foreslås, vælges den, der ved skriftlig afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne gyldige stemmer. Hvis begge kandidater opnår lige mange stemmer, foretages omvalg. Er der herefter fortsat stemmelighed foretages lodtrækning.

Såfremt flere end 2 kandidater foreslås, og ingen kandidater ved første skriftlige afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages ny skriftlig afstemning mellem de 2 kandidater, der ved første afstemning opnåede flest stemmer.
8. Ved valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter gælder, at der stemmes på det antal bestyrelsesmedlemmer / suppleanter, der skal vælges. I modsat fald er stemmesedlen ugyldig.
Stemmesedler, der indeholder flere eller færre navne på personer, som ikke rettidigt er bragt i forslag, er ugyldige.
Afdelingsbestyrelsen består af 3 medlemmer. Der vælges 2 suppleanter.
9. 3 repræsentanter til repræsentantskabet udpeges af afdelingsbestyrelsen. Ligesom der også udpeges 2 suppleanter af afdelingsbestyrelsen.
10. Hvis et medlem af afdelingsbestyrelsen fraflytter afdelingen eller på grund af længerevarende sygdom eller lignende træder ud af afdelingsbestyrelsen, skal suppleanten indkaldes.



Randers Boligforening af 1940
Afd. 24
Marsvej 1
8960 Randers SV

Att.: Jan Fisker

22. marts 2022
Tilbudsnr. 5037

Hermed fremsendes forslag og tilbud på etablering af parkeringsarealer ved Afdeling 24.

Parkeringsplads 1: 7 Pladser mod Glentevej

- Rydning og bortkørsel af højbed med beplantning (inkl. deponiafgift).
- Levering og etablering af ca. 51 m kantsten sat i beton.
- Levering og etablering af ca. 114 m² asfalt med kørefast bundopbygning.
- Opstregning af 7 længde-parkeringsbåse.

Pris ekskl. moms Kr. 68.525,-
Pris inkl. moms Kr. 85.656,-

Parkeringsplads 2: 20 Pladser syd for Nørrebrogade 110

- Udgravning og bortkørsel af græstørv, beplantning og overskudsjord (inkl. deponiafgift).
- Levering og etablering af ca. 157 m² Profilstensbelægning med kørefast bund.
- Opstribning af 75 m. 60 graders skråparkeringspladser.

Pris ekskl. moms Kr. 86.125,-
Pris inkl. moms Kr. 107.657,-

Parkeringsplads 3: 25 Pladser ved legeplads

- Rydning og bortkørsel af beplantning og højbed, hvor der skal skabes indkørsel til området. (inkl. deponiafgift).
- Levering og etablering af ca. 35 m² Profilstensbelægning med kørefast bund.
- Opstribning af 25 stk. 90 graders parkeringspladser.
- Plantning af ca. 36 m Kirsebærlaubær hæk 'Ani', 60-80 cm, 3 stk./m.

Pris ekskl. moms Kr. 67.995,-
Pris inkl. moms Kr. 84.993,-

Side 1 af 4

Bilag A

**Parkeringsplads 2: 16 Pladser syd for Nørrebrogade 110**

- Udgravning og bortkørsel af græstørv, beplantning og overskudsjord (inkl. deponiafgift).
- Levering og etablering af ca. 390 m² Profilstensbelægning med kørefast bund.
- Opstribning af 80 lbm. parkeringspladser
- Etablering af 60 m. ligusterhæk.
- Eksisterende Hortensia og laberbær flyttes til langs boligblok

Pris ekskl. moms

Kr. 223,650,-

Pris inkl. moms**Kr. 279.563,-**

Jeg håber, dette har interesse og står gerne til rådighed for yderligere gennemgang af tilbuddet. Såfremt du kan acceptere dette tilbud, bedes du datere, underskrive og returnere vedlagte genpart.

Med venlig hilsen

Anlægsgartner Torben Jensen & Søn ApS

Janni Thoudal

Tlf.: 30 38 88 80

e-mail: janni@tj-anlaeg.dkwww.tj-anlaeg.dk



8. marts 2022
Tilbudsnr. 5036

Tilbud accepteret dato _____

Underskrift _____

Firma CVR.nr _____

Telefonnr: _____

Faktura E-mail.: _____
(Gerne med blokbogstaver)

Tilbudsprisen er fast i 14 dage.

Betalingsfristen er 8 dage fra fakturadato. Vi forbeholder os ret til at fremsende krav på betaling for udført arbejde og leverede materialer d. 15 og sidste dag i hver måned. Ved betaling efter forfaldsdagen tillægges rente på 1,5 % pr. løbende måned.

Prisen er givet ud fra de angivne mængder (m², lbm, m³). Evt. mere/mindre arbejde skal aftales før opstart og så rettidig, at mængde kan ændres hos leverandøren. Ekstraordinære udgifter pga. ændrede mængder, afregnes som ekstra arbejde. Ekstraordinære udgifter kan være: bortfald/ændring af mængderabat, tillæg for lille læs, ekstra levering af maskiner etc.

Arbejdet udføres i henhold til Normer for Anlægsgartnerarbejde 2015. Ved kundeønske om ikke at følge normerne eller ved overtagelse af anden entreprenørs arbejde, kan anlægsgartneren ikke gøres erstatningsansvarlig eller ansvarlig for opretning i garantiperioden for de berørte delelementer.

Der tages forbehold for uoplyste og skjulte forhindringer, som fundamenter, kloakbrønde, forsyningsledninger, m.v., samt evt. forurennet jord (der er i tilbuddet regnet med ren jord klasse 1).

Ekstra omkostninger til fjernelse og deponering, vil blive faktureret særskilt som ekstra arbejde.

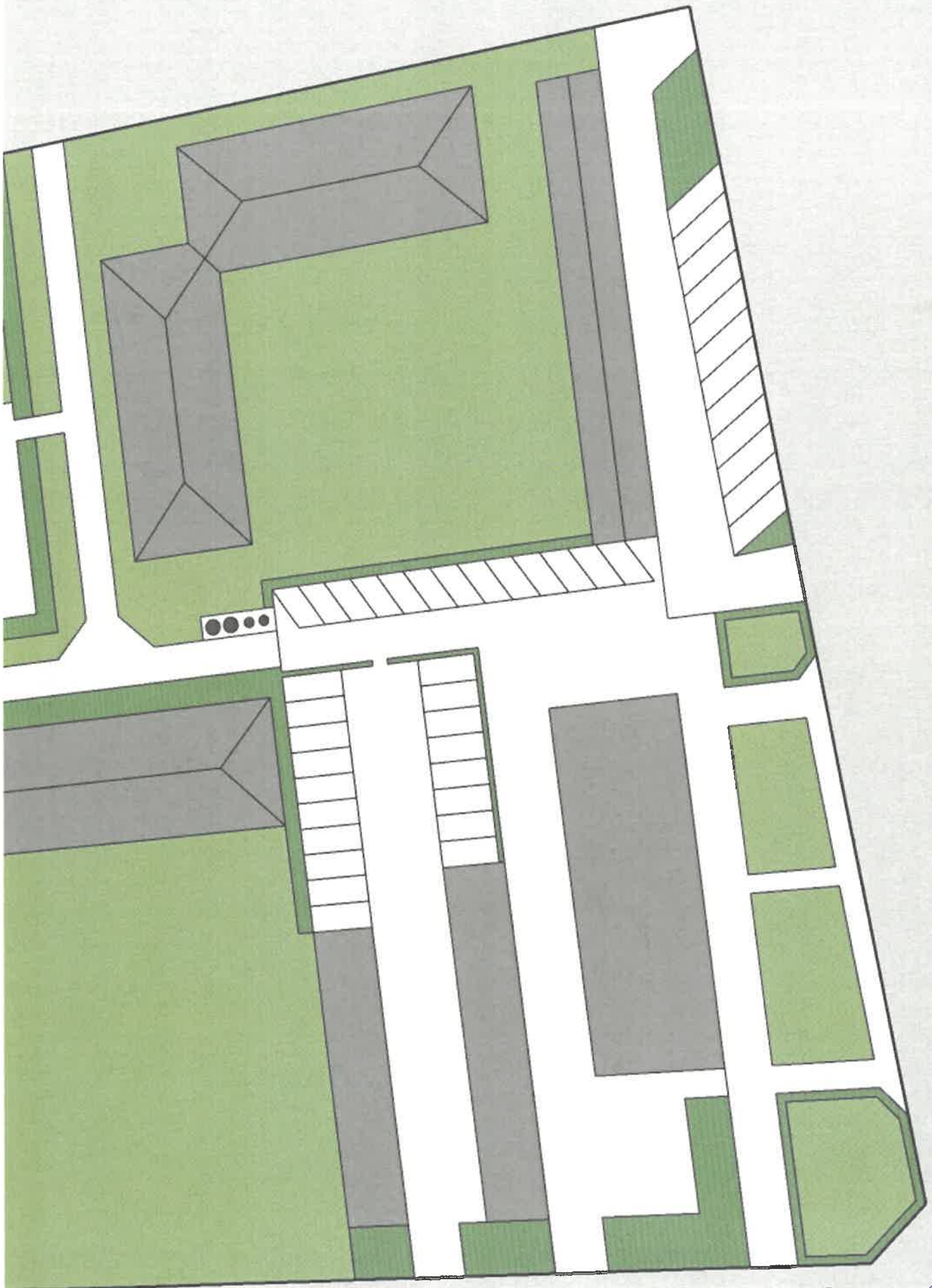
Side 3 af 4



Diverse leverede varer forbliver vores ejendom indtil fakturaen er betalt.

Anlægsgartner Torben Jensen & Søn ApS er medlem af Danske Anlægsgartnere og derigennem tilknyttet Håndværkets Ankenævn og fagets Garantifond. Se danskeanlaegsgartnere.dk.

Ønskes faktura fremsendt som alm. post pålægges der kr. 50,-.



Bilag B

Mail: hap@randersbolig.dk
Web: www.randersbolig.dk



Fra: RB1940 Afdeling 24

Sendt: 5. maj 2022 04:39

Til: 2- Forvaltning fælles postkasse <forvaltning@randersbolig.dk>

Cc: Henrik Andersen <hea@rb1940.dk>; Jan Fisker Knudsen <jfk@randersbolig.dk>; Matilde Gyldenber
<mgy@randersbolig.dk>

Emne: Afd. 24 forslag til generalforsamling fra Bestyrelsen

Nedtagning af gammelt råddent hegn ved Tørreplads og opsætning af ny stensætning og beplantning af nyt grønt (hegn) kan der stemmes ja til dette forslag eller skal dette forslag forkastes.

Opsætning af af hjertestarter ved vaskehus. evt . ansøgning til Tryk fonden om hjertestarter. Kan der stemmes ja til dette forslag eller skal dette forslag forkastes.

Bestyrelsen afd. 24
Formand Klaes Bellinger

Blag C



Randers Bolig
Afd. 24
Att: Jan Fisker Knudsen

06. maj 2022
Tilbudsnr. 5068

Hermed fremsendes tilbud på diverse anlægsarbejder

Vedr. modernisering af område ved tørreplads

Komposit hegn

- Rydning af hegn og støttemur på indvendig side inkl. bortkørsel
- Levering og opsætning af nyt hegn 32 lbm. (H 1,60)
- Levering og opsætning af ny støttemur ca. 30 lbm af type scan 30x25x18,6 cm
- Levering og opsætning af 1 stk. låge (B120x H1,60)

Pris ekskl. moms

Kr. 94.800,-

Pris inkl. moms

Kr. 118.500,-

Hermed fremsendes tilbud på diverse anlægsarbejder

Vedr. modernisering af område ved tørreplads

Maskinfletheqn

- Rydning af hegn og støttemur på indvendig side inkl. bortkørsel
- Levering og opsætning af nyt hegn- ca. 32 lbm. (H1,80)
- Levering og opsætning af ny støttemur ca. 30 lbm af type scan 30x25x18,6 cm
- Levering og opsætning af 1 stk. låge (B120x H1,80)

Pris ekskl. moms

Kr. 64.000,-

Pris inkl. moms

Kr. 80.000,-

Jeg håber, dette har interesse og står gerne til rådighed for yderligere gennemgang af tilbuddet.
Såfremt du kan acceptere dette tilbud, bedes du datere, underskrive og returnere vedlagte genpart.

Side 1 af 3

Bilag C



Med venlig hilsen
Anlægsgartner Torben Jensen & Søn ApS
Janni Thoudal
Tlf.: 30 38 88 80
e-mail: janni@tj-anlaeg.dk
www.tj-anlaeg.dk

Tilbud accepteret dato _____

Underskrift _____

Firma CVR.nr _____

Telefonnr: _____

Faktura E-mail.: _____

(Gerne med blokbogstaver)

Tilbudsprisen er fast i 14 dage.

Betalingsfristen er 8 dage fra fakturadato. Vi forbeholder os ret til at fremsende krav på betaling for udført arbejde og leverede materialer d. 15 og sidste dag i hver måned. Ved betaling efter forfaldsdagen tillægges rente på 1,5 % pr. løbende måned.

Prisen er givet ud fra de angivne mængder (m², lbm, m³). Evt. mere/mindre arbejde skal aftales før opstart og så rettidig, at mængde kan ændres hos leverandøren. Ekstraordinære udgifter pga. ændrede mængder, afregnes som ekstra arbejde. Ekstraordinære udgifter kan være: bortfald/ændring af mængderabat, tillæg for lille læs, ekstra levering af maskiner etc.

Arbejdet udføres i henhold til Normer for Anlægsgartnerarbejde 2015. Ved kundeønske om ikke at følge normerne eller ved overtagelse af anden entreprenørs arbejde, kan anlægsgartneren ikke gøres erstatningsansvarlig eller ansvarlig for opretning i garantiperioden for de berørte delelementer.

Der tages forbehold for uoplyste og skjulte forhindringer, som fundamenter, kloakbrønde, forsyningsledninger, m.v., samt evt. forurenede jord (der er i tilbuddet regnet med ren jord klasse 1).

Ekstra omkostninger til fjernelse og deponering, vil blive faktureret særskilt som ekstra arbejde.

Diverse leverede varer forbliver vores ejendom indtil fakturaen er betalt.



Anlægsgartner Torben Jensen & Søn ApS er medlem af Danske Anlægsgartnere og derigennem tilknyttet Håndværkets Ankenævn og fagets Garantifond. Se danskeanlaegsgartnere.dk.

Ønskes faktura fremsendt som alm. post pålægges der kr. 50,-.